

Disciplina della Responsabilità Amministrativa delle società

D. Lgs. 231/2001

Sommario

1.	Perché il Codice etico?	3
1.1.	Valori	3
1.2.	Missione	4
1.3.	Mutualità	5
1.4.	Rapporto tra generazioni.....	5
1.5.	Partecipazione democratica	5
1.6.	Porta aperta	5
1.7.	Imparzialità.....	5
1.8.	Autonomia.....	5
1.9.	Onestà	6
1.10.	Sobrietà	6
1.11.	Trasparenza	6
1.12.	Riservatezza.....	6
1.13.	Prevenzione della corruzione	6
1.14.	Soci	7
1.15.	Risorse Umane	7
1.16.	Salute e sicurezza.....	8
1.17.	Territorio e Ambiente.....	8
1.18.	Uso delle risorse informatiche	9
1.19.	Movimento cooperativo	9
1.20.	Clienti e Committenti	9
1.21.	Fornitori.....	10
1.22.	Comunità finanziaria	10
1.23.	Associazionismo, Organizzazioni politiche, Organizzazioni sindacali.....	10
1.24.	Organismo di vigilanza	11
1.25.	Modalità di attuazione	12
1.26.	Rapporto con gli Organi di controllo	12
1.27.	Comunicazione e formazione.....	12
1.28.	Segnalazioni.....	13
1.29.	Violazioni e sanzioni.....	13
1.30.	Rinvio.....	14

CODICE ETICO

1. PERCHÉ IL CODICE ETICO?

Società Cooperativa (in seguito CMSA), orienta la propria attività e quella di tutti i propri soci, amministratori, sindaci, lavoratori e collaboratori a qualunque livello (d'ora in avanti definiti *soci/dipendenti/collaboratori*) al totale rispetto delle leggi dello Stato. Oltre al rispetto doveroso delle leggi CMSA invita tutti i soci/dipendenti/collaboratori a comportamenti ispirati ai principi etici contenuti in questo Codice.

Per CMSA, il Codice Etico rappresenta quindi lo strumento di auto-regolamentazione e di guida in tutti i processi decisionali e in tutti i comportamenti. Tutto ciò in piena coerenza con i principi cooperativi universalmente dichiarati.

Il presente Codice Etico è vincolante per tutti i soci/dipendenti/collaboratori; inoltre CMSA rappresenterà alle imprese controllate, collegate o partecipate l'esigenza di una condotta in linea con i principi generali in esso sanciti. Il Codice Etico ha validità sia in Italia che all'estero.

Il Codice Etico è uno degli elementi indispensabili per l'attuazione del "Modello di organizzazione, gestione e controllo" ai sensi del D.lgs. 8/6/2001, n. 231.

Il Codice Etico, contenendo disposizioni e principi di orientamento etico delle attività della CMSA, è redatto specificamente nell'ottica di prevenire la commissione dei reati considerati dal sopra citato Decreto.

Il presente Codice Etico è strutturato in maniera tale da delineare con precisione tutti i fattori utili per l'attuazione di un'etica aziendale quali:

- Sistema di Valori;
- Missione;
- Principi etici di riferimento;
- Rapporto con gli Stakeholders;
- Modalità di attuazione e organismo di vigilanza;
- Sistema sanzionatorio e disciplinare.

1.1. Valori

Per CMSA, il lavoro è valore primario ed i soci lavoratori sono i titolari dell'impresa. Questo significa coinvolgimento personale e lavoro di squadra.

Significa appartenere a una storia ed a un territorio che col tempo si amplia.

Significa confrontarsi, discutere, condividere, vivere in una struttura che fa crescere le capacità di ciascuno.

Significa lavorare con un profondo senso di responsabilità nei confronti dei soci del passato, dei soci e delle famiglie del presente, dei soci che verranno.

Lavorare per garantire la continuità generazionale (cioè, l'esistenza di questa impresa anche nel futuro) significa dare grande importanza al valore economico, fattore essenziale per mantenere sana un'azienda.

Contemporaneamente a tutto ciò occorre:

- ricercare costantemente la soddisfazione dei clienti;
- elevare continuamente la qualità delle prestazioni professionali di tutto il personale;
- promuovere la parità delle opportunità professionali rispettare in ogni caso la dignità e il diritto alla riservatezza di ogni persona;
- contribuire allo sviluppo civile, culturale ed economico della comunità territoriale in cui si opera.

In tutto questo gioco di valori, nell'universo del mondo economico, occorre tenere sempre presenti le regole di base. La correttezza, l'onestà, l'attenzione alla giustizia, la solidarietà, il rispetto dell'ambiente sono valori capaci di rendere l'impresa economica un prezioso e vitale soggetto sociale.

A ciò va aggiunto che CMSA riconosce un valore importante all'essere, attualmente, una delle più importanti imprese di costruzione della Toscana nonché una tra le più importanti d'Italia organizzata in forma cooperativa, ricollegando a ciò una responsabilità ancora più grande nel poter contare su valori etici vincolanti.

1.2. Missione

CMSA è una Società Cooperativa di Produzione Lavoro; CMSA aderisce a Lega Coop.

Dal 1944 la nostra missione è generare lavoro vero, regolamentato, sicuro, valorizzante la persona e le sue caratteristiche.

Un lavoro che dia dignità a chi lo esercita, che faccia crescere in capacità professionale, condizioni sociali ed economiche. Un lavoro che svolto al meglio delle nostre capacità, con serietà, coerenza e professionalità, diventa patrimonio per il territorio.

CMSA esprime la propria missione attraverso lo svolgimento di attività proprie di un'impresa generale di costruzioni, preordinata ad assumere ed eseguire lavori, forniture e servizi, anche tra loro integrati, comprese le connesse attività di progettazione, la gestione e manutenzione di immobili e impianti e la gestione di servizi, sia in proprio che per conto di soggetti pubblici e privati nelle forme contrattuali previste dalla legislazione vigente.

A partire dai Principi fondamentali dell'International Cooperative Alliance (ICA) e dalla Carta dei valori di Legacoop, CMSA ha elaborato i suoi principi etici di riferimento, che sono:

- mutualità,
- rapporto tra generazioni,
- partecipazione democratica,
- porta aperta,
- imparzialità,
- autonomia,
- onestà,
- sobrietà,
- trasparenza,
- riservatezza,
- prevenzione della corruzione.

1.3. *Mutualità*

CMSA ricerca il proprio sviluppo nel mercato e considera proprio fine il miglioramento attraverso il lavoro - delle condizioni materiali, morali e civili dell'uomo.

CMSA fonda il rapporto con i soci sul principio di reciprocità ed equità, nello scambio del valore sociale ed economico prodotto.

La ricchezza creata dalla Cooperativa consente l'erogazione di benefici per i soci e contribuisce alla crescita del patrimonio intergenerazionale della Cooperativa stessa.

1.4. *Rapporto tra generazioni*

La principale risorsa della Cooperativa è rappresentata dagli individui che ne fanno parte e che attraversano la sua storia.

Sulla base di un principio intergenerazionale CMSA attua la propria Missione a favore dei soci attuali, tenendo costantemente conto dei soci delle future generazioni e in continuità con i soci del passato. Avviene così che la Cooperativa sia considerata dai soci del presente un patrimonio imprenditoriale ricevuto in eredità dai soci del passato; tale patrimonio deve essere consolidato e fatto fruttare, per essere poi consegnato a sua volta in eredità alle nuove e alle future generazioni di soci garantendo così la continuità dell'impresa attraverso le generazioni.

Si tratta di un patrimonio materiale (sancito dal principio dell'indivisibilità del patrimonio) e immateriale (determinato dalla cultura cooperativa, dall'educazione, dalla trasmissione delle capacità imprenditoriali).

1.5. *Partecipazione democratica*

CMSA promuove la partecipazione democratica dei soci all'esercizio della proprietà sociale e al controllo sulle attività sociali ed economiche dell'impresa. Il potere di decisione è consegnato al voto libero ed eguale ("una testa, un voto") dei soci — direttamente o attraverso delega - nelle assemblee e negli organismi elettivi, sulla base di quanto stabilito dallo Statuto e dai Regolamenti Sociali.

1.6. *Porta aperta*

CMSA non pone barriere d'ingresso ammettendo chiunque faccia richiesta d'ammissione a socio, nel rispetto dello Statuto e dei Regolamenti Sociali, senza compiere alcuna discriminazione di razza, religione, nazionalità, sesso, orientamento sessuale, filosofico, politico.

1.7. *Imparzialità*

Nello svolgimento della propria attività CMSA si impegna a non creare, direttamente o indirettamente, vantaggi o svantaggi arbitrari nei confronti di soci, dipendenti, collaboratori, fornitori, istituzioni, clienti. A parità di condizioni CMSA privilegia i rapporti con il mondo cooperativo.

1.8. *Autonomia*

CMSA tutela la propria autonomia assumendo decisioni in base all'interesse generale dei soci e della collettività ed esprimendo idee e proposte indipendenti e coerenti con i propri Valori e la propria Missione.

Nei rapporti che intrattiene con le altre forze economiche, politiche e sociali la Cooperativa rispetta la loro natura, opinione, cultura e agisce secondo la propria originalità, autonomia, capacità di proposta.

La Cooperativa considera il diritto e il rischio di fare impresa come manifestazioni di libertà.

1.9. Onestà

I soci, i dipendenti, i collaboratori di CMSA qualunque sia il ruolo o la posizione - operano sulla base del senso di responsabilità, onestà, correttezza. Si astengono dal perseguire l'utile personale o aziendale a scapito del rispetto delle leggi vigenti e di quanto previsto dallo Statuto, dai Regolamenti Sociali e dal presente Codice Etico.

1.10. Sobrietà

CMSA s'impegna per un utilizzo sobrio di tutte le risorse naturali, materiali e immateriali. Le scelte d'utilizzo delle risorse vengono effettuate sulla base dei principi di sostenibilità, per evitare sprechi e inefficienze, nell'interesse dell'intera collettività, dei soci del presente e del futuro e di quanti più in generale cooperano al raggiungimento della Missione.

1.11. Trasparenza

Nel rapporto con i diversi portatori di interesse, nella rendicontazione dell'andamento economico e sociale della propria attività, CMSA assicura informazioni il più possibile trasparenti, complete e comprensibili; questo anche per permettere a ciascuno di assumere decisioni autonome e consapevoli, e per consentire di verificare la coerenza tra gli obiettivi dichiarati e i risultati conseguiti.

CMSA pertanto:

- riconosce il valore fondamentale di una corretta informazione ai soci, agli organi e alle funzioni competenti in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione societaria;
- assicura il rispetto dei principi di veridicità e correttezza nella redazione di qualsiasi documento giuridicamente rilevante nel quale siano evidenziati elementi economici, patrimoniali e finanziari.

1.12. Riservatezza

CMSA assicura il rispetto della riservatezza delle informazioni in proprio possesso riguardanti soci, dipendenti, collaboratori, fornitori e clienti.

Eventuali informazioni potranno essere fornite solo ed esclusivamente nel pieno rispetto della legge e/o sulla base di specifici accordi tra le parti. Allo stesso modo i soci/dipendenti/collaboratori sono tenuti a rispettare la riservatezza delle informazioni che fanno parte del patrimonio della Cooperativa.

1.13. Prevenzione della corruzione

CMSA s'impegna ad attuare le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e altre condotte idonee a integrare il pericolo di commissione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/2001.

A tal riguardo CMSA non consente di corrispondere o accettare somme di denaro o doni a favore e/o da parte di terzi, allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti alla Società. È invece consentito accettare od offrire doni che rientrano nei consueti usi d'ospitalità e di cortesia.

CMSA vuole instaurare e consolidare rapporti positivi con tutti i diversi portatori di interessi, nel rispetto delle leggi, dei propri Valori, della propria Missione e dei principi etici di riferimento.

Si riserva di interrompere qualsiasi relazione o di tutelarsi nelle sedi e nelle modalità previste dal legislatore nel caso in cui qualunque portatore di interessi non rispetti tale linea. Gestire ogni rapporto nella massima trasparenza, correttezza, lealtà consente di trarre dallo stesso le massime opportunità di crescita reciproca e, al contempo, della collettività.

1.14. Soci

CMSA appartiene ai suoi soci. Nel rispetto del principio della *porta aperta* CMSA non pone barriere all'ingresso, ammettendo allo status di socio chiunque ne faccia richiesta, sulla base di quanto previsto dallo Statuto e dei Regolamenti Interni, senza compiere alcuna discriminazione di razza, religione, nazionalità, sesso, orientamento sessuale, filosofico, politico. A tal proposito CMSA predispone procedure chiare e specifica le informazioni che la Cooperativa richiede per l'ammissione a socio e le relative modalità di trattamento e conservazione.

Secondo il principio di democrazia e partecipazione, in CMSA il potere di governo è consegnato al voto libero ed eguale (*una testa, un voto*) dei soci e dei loro delegati nelle assemblee e negli organismi elettivi, secondo quanto stabilito nello Statuto e dai Regolamenti Sociali.

L'educazione ai valori cooperativi, la loro conoscenza, diffusione e concretizzazione in prassi quotidiane, sono ritenute da CMSA diritti e doveri dei propri soci.

La Cooperativa s'impegna a promuovere la parità d'informazione, ad accrescere la fiducia e a monitorare la soddisfazione dei soci, nonché il loro livello di coinvolgimento nella vita e nelle attività della Cooperativa.

Tutti i soci della Cooperativa agiranno esclusivamente perseguendo il beneficio diretto ed indiretto dell'organizzazione e dei soci, astenendosi dallo sfruttare a proprio vantaggio la superiorità d'informazioni che istituzionalmente eventualmente posseggano.

CMSA promuove tra i soci il prestito sociale nel pieno rispetto delle norme vigenti e dei propri Regolamenti di Interni, che sono chiari e trasparenti; è quindi impegnata a garantire la correttezza nella gestione, l'eticità negli impieghi e la costante disponibilità del denaro dei soci.

1.15. Risorse Umane

In ottemperanza al principio d'imparzialità, CMSA adotta criteri per la selezione e per gli avanzamenti di carriera dei lavoratori in base ai meriti ed ai risultati raggiunti, senza compiere alcuna discriminazione di razza, religione, nazionalità, sesso, orientamento sessuale, filosofico, politico.

CMSA s'impegna nella formazione e valorizzazione dei propri lavoratori attraverso la predisposizione di programmi di aggiornamento che ne accrescano le specifiche professionalità e che tendano a mantenerle nel tempo.

CMSA s'impegna a far sì che i lavoratori ricevano le informazioni più complete e trasparenti sull'identità cooperativa e sui contratti che regolano il rapporto di lavoro.

Nel rispetto della propria Missione, CMSA s'impegna ad adottare strategie che favoriscano la tutela e lo sviluppo dell'occupazione e a salvaguardare la sicurezza e la salute sul posto di lavoro. Promuove la

qualità della vita dei propri lavoratori sviluppando azioni che favoriscano il benessere della persona, operando per conciliare al meglio i tempi di vita personale e tempi di lavoro.

CMSA ripudia chiunque promuova, diriga, organizzi, finanzi o effettui il trasporto di stranieri nel territorio dello Stato o compia atti comunque diretti a procurarne illegalmente l'ingresso nel territorio dello Stato, ovvero di altro Stato del quale la persona non è cittadina o non ha titolo di residenza permanente.

In ogni caso CMSA non avrà alcun rapporto con chi, al fine di trarre un ingiusto profitto dalla condizione di illegalità dello straniero o nell'ambito delle attività punite a norma del presente articolo, ne favorisca la permanenza nel territorio dello Stato in violazione delle leggi vigenti.

CMSA riconosce il ruolo delle Organizzazioni Sindacali quali rappresentanti dei lavoratori e s'impegna a mantenere con essi relazioni di reciproco rispetto e autonomia.

CMSA tutela la privacy di ciascun dipendente, in conformità a quanto previsto dalla legge, e adotta standard che prevedono il divieto, fatte salve le eccezioni previste dalla legge, di comunicare e diffondere i dati personali senza previo consenso dell'interessato e stabiliscono le regole per il controllo delle norme a protezione della privacy. È esclusa qualsiasi forma d'indagine sulle idee e, in generale, sulla vita privata di ciascun dipendente.

CMSA, comunque, si dissocia e ripudia chiunque propagandi idee fondate sulla superiorità o sull'odio razziale o etnico, ovvero istighi a commettere o commette atti di discriminazione per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi così come chiunque, in qualsiasi modo, istighi a commettere o commette violenza o atti di provocazione alla violenza per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;

CMSA altresì ripudia ogni organizzazione, associazione, movimento o gruppo avente tra i propri scopi l'incitamento alla discriminazione o alla violenza per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi, nonché ogni e qualsiasi iniziativa di qualsiasi tipo, idonea a far derivare un concreto pericolo di diffusione, che si fondi in tutto o in parte sulla negazione, sulla minimizzazione in modo grave o sull'apologia della Shoah o dei crimini di genocidio, dei crimini contro l'umanità e dei crimini di guerra, come definiti dagli articoli 6, 7 e 8 dello statuto della Corte penale internazionale, ratificato ai sensi della legge 12 luglio 1999, n. 232.

1.16. Salute e sicurezza

CMSA opera al fine di garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e della normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione dei lavoratori.

CMSA svolge la propria attività in condizioni tecniche, organizzative ed economiche tali da assicurare un'adeguata prevenzione antinfortunistica ed un ambiente di lavoro salubre e sicuro.

CMSA si impegna a diffondere tra i propri soci/dipendenti/collaboratori, una cultura della sicurezza, sviluppandola consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili finalizzati alla tutela della salute e della sicurezza. Soci/dipendenti/collaboratori sono tenuti a mantenere un clima di reciproco rispetto.

1.17. Territorio e Ambiente

CMSA si considera parte integrante delle comunità territoriali nelle quali è presente.

CMSA pratica la mutualità verso l'esterno agendo in sintonia con i bisogni della comunità, promuovendo interventi d'educazione, di crescita culturale e civile, di solidarietà.

CMSA considera l'ambiente naturale un bene primario da salvaguardare. La Cooperativa s'impegna pertanto a definire l'impatto ambientale delle proprie attività, intervenendo su tutte le variabili critiche al fine di minimizzarlo.

1.18. Uso delle risorse informatiche

Le risorse informatiche sono un efficace strumento di gestione e controllo che i destinatari del presente Codice sono tenuti ad utilizzare esclusivamente per lo svolgimento delle attività di propria competenza e nel pieno rispetto delle modalità stabilite da CMSA dell'ambito delle procedure e dei Regolamenti Interni.

L'utilizzo dei predetti strumenti sarà oggetto di monitoraggi e verifiche periodiche da parte di CMSA e dell'Organismo di Vigilanza.

1.19. Movimento cooperativo

CMSA aderisce alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue (Legacoop) ed è impegnata a sostenere le strategie di sviluppo del modello cooperativo in tutti i settori della vita economica e sociale del Paese e a promuovere processi di collaborazione imprenditoriale fra i diversi settori cooperativi.

CMSA partecipa a tutti gli organismi di rappresentanza nazionali e locali e s'impegna a promuovere, attraverso questi, la crescita della cooperazione, la diffusione dei suoi valori, la strategia e le pratiche della sostenibilità nell'ottica intergenerazionale.

CMSA a parità di condizioni, privilegia i rapporti con le imprese del mondo cooperativo.

1.20. Clienti e Committenti

manifesta una costante sensibilità ed un concreto impegno alla salvaguardia ed al miglioramento della qualità della relazione con i Clienti, siano essi pubblici o privati. Sono obiettivi di primario interesse aziendale:

- la piena e costante soddisfazione del Cliente destinatario delle prestazioni;
- la creazione di un solido rapporto con il Cliente, fondato su principi di correttezza, trasparenza, efficienza e cortesia;
- il mantenimento di un comportamento professionale, competente e collaborativo nei riguardi dei Clienti.

Ai Clienti devono sempre essere fornite informazioni complete, veritiere, esaurienti ed accurate.

Nel rapporto con il Cliente deve essere costantemente garantita la massima riservatezza e rispettate tutte le norme in materia di privacy. Nell'avviare relazioni commerciali con nuovi Clienti, ovvero nel gestire relazioni già in essere, devono essere evitati i rapporti, anche indiretti, con soggetti dei quali sia conosciuta o sospettata l'appartenenza ad organizzazioni criminali, anche di stampo mafioso, o terroristiche, o comunque implicati in attività illecite.

È da evitare, inoltre, ogni contatto con soggetti privi dei necessari requisiti di serietà ed affidabilità commerciale, ovvero che svolgano attività che, anche in maniera indiretta, ostacolano lo sviluppo umano e contribuiscano a violare i diritti fondamentali della persona.

In relazione ad eventuali problemi che possano insorgere nel rapporto con i Clienti, va privilegiata la ricerca di soluzioni amichevoli, nella prospettiva di superare le posizioni divergenti e giungere ad una conciliazione.

Nei rapporti con i Clienti, chi agisce per conto di CMSA non deve accettare od offrire compensi di nessun tipo ed entità, omaggi che non siano di modico valore o trattamenti di favore, nell'intento di favorire illecitamente gli interessi della Cooperativa.

CMSA valuta attentamente la congruità e la fattibilità delle prestazioni richieste, con particolare riguardo alle condizioni normative, tecniche ed economiche, in modo da rilevare tempestivamente le anomalie e in nessun caso assumendo impegni contrattuali che possano mettere la Società nelle condizioni di dover ricorrere ad inammissibili risparmi sulla qualità della prestazione, sui costi del personale o sulla sicurezza del lavoro.

Nei rapporti con la committenza, CMSA assicura correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e nell'assunzione dei vincoli contrattuali, nonché il fedele e diligente adempimento degli stessi.

1.21. Fornitori

La scelta del fornitore e l'acquisto di ogni tipo di beni e servizi devono avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, parità delle condizioni di presentazione delle offerte nonché sulla base di valutazioni obiettive in merito a competitività, qualità, utilità e costo della fornitura.

CMSA non preclude a nessun fornitore in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per l'aggiudicazione di un contratto.

CMSA s'impegna a promuovere nei confronti dei fornitori il rispetto delle condizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro, ambientali e sociali.

1.22. Comunità finanziaria

CMSA reputa la comunità degli enti e dei soggetti finanziatori in genere, elemento essenziale per la propria crescita ed il proprio sviluppo.

Da parte sua l'azienda, nei rapporti con questi soggetti, garantisce la massima correttezza e la massima collaborazione, oltre che la massima tempestività nella comunicazione di dati ed eventi che potenzialmente possano incidere sul valore patrimoniale della Cooperativa.

Al fine di garantire la suddetta trasparenza nel pieno rispetto delle leggi e dei principi contabili nazionali e internazionali ogni scrittura contabile deve essere originata esclusivamente da atti gestionali certi e documentabili. Ogni documento attestante la situazione patrimoniale e l'andamento della gestione economica e finanziaria della Cooperativa deve basarsi su informazioni veritiere, corrette, esaurienti e verificabili.

1.23. Associazionismo, Organizzazioni politiche, Organizzazioni sindacali

Con delibera del Consiglio d'Amministrazione la Società potrà aderire all'Associazione Nazionale di Categoria, alle Associazioni Cooperative provinciali e regionali, nonché ad altri Organismi economici e sindacali che si propongono iniziative di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro, di servizio.

L'eventuale finanziamento, da parte di CMSA, ad organizzazioni no-profit, associazioni, fondazioni, comitati, partiti e candidati politici deve avvenire nel rispetto della legge e delle norme vigenti. La corresponsione di detti finanziamenti deve essere comunque espressamente autorizzata da parte delle funzioni interne preposte alla gestione di tali rapporti.

CMSA può aderire alle richieste di contributi destinati ad iniziative di valore culturale, benefico, sociale e umanitario.

1.24. Organismo di vigilanza

Nell'ambito delle attività di adeguamento del proprio modello organizzativo alle esigenze espresse dal D. Lgs. 231/2001 è istituito un organo preposto all'attuazione dei principi contenuti nel presente Codice etico, denominato "Organismo di Vigilanza".

L'Organismo di Vigilanza di CMSA opera con imparzialità, continuità, professionalità ed autonomia ed ha in particolare il compito di svolgere le seguenti attività:

- vigilare sull'applicazione del modello di organizzazione, in relazione alle diverse tipologie di reati contemplate dal Decreto;
- verificare l'efficacia del Modello e la sua capacità di prevenire la commissione dei reati di cui al Decreto;
- individuare e proporre agli organismi competenti (Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale) aggiornamenti e modifiche del Modello stesso in relazione alla mutata normativa o alle mutate condizioni aziendali.

Su un piano più operativo sono affidati all'Organismo di Vigilanza di CMSA i seguenti compiti:

- verificare periodicamente la mappa delle aree a rischio di reato, al fine di
- adeguarla ai mutamenti dell'attività e/o della struttura aziendale. A tal fine i destinatari del presente Codice etico, nell'ambito delle singole funzioni, devono segnalare all'Organismo di Vigilanza le eventuali situazioni in grado di esporre CMSA al rischio di reato.
- effettuare periodicamente verifiche mirate su determinate operazioni o atti specifici, posti in essere nell'ambito delle aree di attività a rischio come definite nelle singole parti del Modello;
- raccogliere, elaborare, conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del Modello, nonché aggiornare la lista di informazioni che devono essere obbligatoriamente trasmesse allo stesso organismo di vigilanza;
- condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del Modello portate all'attenzione dell'organismo di Vigilanza mediante segnalazioni o emerse nel corso dell'attività di vigilanza dello stesso;
- verificare che gli elementi previsti dalle singole parti del Modello per le diverse tipologie di reati (adozione di clausole standard, espletamento di procedure, ecc.) siano comunque adeguati e rispondenti alle esigenze di osservanza di quanto descritto dal Decreto provvedendo, in caso contrario, a proporre aggiornamenti degli stessi.

Per lo svolgimento dei compiti suddetti l'Organismo di Vigilanza:

- gode di ampi poteri ispettivi e di accesso ai documenti aziendali dispone di risorse finanziarie e professionalità adeguate

- si avvale del supporto delle varie strutture aziendali che possano essere interessate o comunque coinvolte nelle attività di controllo.

1.25. Modalità di attuazione

Tutti i soci/dipendenti/collaboratori nonché le persone e gli enti che a qualunque titolo svolgano la propria attività a favore di CMSA sono tenuti a conoscere le norme contenute nel presente Codice Etico e le norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della loro funzione, derivanti dalla Legge, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Interni.

Ogni socio/dipendente/collaboratore deve altresì accettare in forma esplicita i propri impegni derivanti dal presente Codice Etico, nel momento di costituzione del rapporto di lavoro, di prima diffusione del Codice stesso o di sue eventuali modifiche o integrazioni rilevanti.

In particolare, i soci/dipendenti/collaboratori hanno l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme contenute nel Codice;
- rivolgersi ai propri superiori, referenti aziendali o all'Organismo di Vigilanza in caso di richiesta di chiarimenti sulle modalità di applicazione delle stesse;
- riferire tempestivamente ai superiori, ai referenti aziendali o all'organismo di Vigilanza qualsiasi notizia, di diretta rilevazione o riportata da altri, in merito a possibili loro violazioni e qualsiasi richiesta gli sia stata rivolta di violarle;
- collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni;
- informare adeguatamente ogni terza parte con la quale vengano in contatto nell'ambito dell'attività lavorativa circa l'esistenza del Codice e gli impegni ed obblighi imposti dallo stesso ai soggetti esterni;
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente la loro attività;
- adottare le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del codice.

1.26. Rapporto con gli Organi di controllo

In caso di ispezioni effettuate da parte di Organi di controllo esterni a CMSA (Guardia di Finanza, Ispettorato del Lavoro, ecc.) i principi di trasparenza e correttezza richiedono che non vi sia sovrapposizione tra il responsabile interno che segue l'andamento della visita ispettiva e chi, interno all'azienda, discute i risultati dell'ispezione con l'Organo di controllo stesso.

1.27. Comunicazione e formazione

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i soggetti interessati, interni ed esterni, mediante apposite attività di comunicazione. Il Codice etico è affisso nella bacheca aziendale e pubblicato sul sito (www.cmsa.it). Una copia su supporto cartaceo è distribuita a tutti i soci/dipendenti/collaboratori.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico la Direzione predispone, anche in base alle eventuali indicazioni dell'Organismo di Vigilanza per l'applicazione del Codice, un piano periodico di comunicazione/informazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche contenute nel Codice Etico stesso.

Le iniziative di formazione possono essere differenziate in base a ruolo e responsabilità dei soci/dipendenti/collaboratori.

1.28. Segnalazioni

Al fine di garantire l'effettiva cogenza dei principi del presente Codice Etico deve essere consentito un efficace sistema di segnalazione di eventuali violazioni; allo scopo la società garantirà canali di segnalazione che, nel pieno rispetto della normativa, consentano una adeguata riservatezza del denunciante e del denunciato; In particolare la Società adotta misure a tutela del segnalante (per eventuali ritorsioni) e del segnalato (per segnalazioni non veritiere/diffamatorie), anche di natura disciplinare, ai sensi della normativa in vigore.

Con riguardo alle modalità di trasmissione delle segnalazioni valgono le prescrizioni contenute nella specifica procedura "*Gestione delle segnalazioni*", che dovrà essere aggiornata sotto il profilo delle conformità normativa e monitorata sotto quello della sua reale funzionalità.

1.29. Violazioni e sanzioni

La violazione delle norme e l'inosservanza dei principi contenuti nel presente Codice Etico incidono sul rapporto di fiducia con la Società; per i dipendenti la sua osservanza fa parte delle obbligazioni contrattuali derivanti dal rapporto di lavoro.

Nei contratti con i terzi è espressamente prescritto l'obbligo al rispetto del Codice Etico. Ciascun collaboratore o dipendente deve tempestivamente segnalare al proprio responsabile qualsiasi violazione del Codice ovvero qualunque richiesta di violazione dello stesso, da chiunque ricevuta, fornendo tutte le informazioni in suo possesso.

È compito di ciascun dipendente/socio/collaboratore verificare, nell'ambito delle proprie conoscenze e competenze, la correttezza dei processi cui è chiamato a partecipare, dando immediata comunicazione al superiore gerarchico o, qualora ciò non sia possibile od opportuno, all'Organismo di Vigilanza di qualsiasi comportamento che non appaia conforme alle buone regole dell'agire, alla correttezza imprenditoriale o che addirittura possa costituire a suo avviso reato.

È istituita un'apposita procedura per la verifica dell'effettiva sussistenza delle violazioni; nella procedura è sempre garantito il diritto al contraddittorio ed è assicurata la massima riservatezza.

L'accertamento di una violazione costituisce inadempimento degli obblighi contrattuali e comporta la comminazione di una sanzione fra quelle previste nei contratti di lavoro o di una penale ovvero, nei casi più gravi, la risoluzione del rapporto contrattuale e/o l'avvio di un'iniziativa legale civile o penale.

In ogni caso la sanzione conseguente all'accertamento di una violazione del Codice Etico è indipendente dall'esito di un eventuale procedimento penale.

L'entità della sanzione deve comunque essere proporzionata alla gravità della violazione accertata.

Le procedure di contestazione e d'applicazione delle sanzioni, unitamente alla descrizione delle varie tipologie di sanzione applicabili ai diversi soggetti coinvolti, sono previste dal Sistema Sanzionatorio che è parte integrante ed inscindibile del presente Codice Etico.

1.30. Rinvio

Per quanto attiene al Sistema Sanzionatorio e disciplinare contenente (compatibilmente con la Legge n. 300/1972 e con i CCNL applicati ai dipendenti e dirigenti) le procedure d'accertamento delle violazioni del Codice Etico e del Modello organizzativo da parte dei soggetti tenuti alla loro osservanza nonché le relative sanzioni si rinvia al corrispondente paragrafo del vigente *Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8/6/2001, n. 231* approvato dal Consiglio di Amministrazione di CMSA.